



Sie sind der geborene Gastgeber und ein Organisationstalent? Dann suchen wir Sie für unsere Physiotherapiepraxis Nürnberg Nord – ein Bereich der Servento GmbH – als

EMPFANGSASSISTENZ

(m/w/d)

in Teilzeit
(20 Std./Woche)
ab sofort

Ihre Aufgaben

- Allgemeine Sekretariatsaufgaben
- Terminkoordination
- Rezept-Verwaltung, -Vorbereitung und -Abrechnung
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Behandlungen

Es erwartet Sie:

- Ein angenehmes Betriebsklima
- Eine der Leistung entsprechende überdurchschnittliche Bezahlung sowie die Möglichkeit zur Weiterbildung
- Freiraum für Ihre Ideen sowie selbstständiges Arbeiten

Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation, sind sicher im Umgang mit den PC und den gängigen MS-Office Programmen, dann bewerben Sie sich bei uns! Darüber hinaus verfügen Sie über gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift und überzeugen durch Organisationsgeschick und Ihre positive Ausstrahlung.

Bewerbungen an:

Physiotherapie Nürnberg Nord
Kilianstraße 119
90425 Nürnberg

Tel: 0911 / 93425 534

job@physiotherapie-nuernberg-nord.de
www.physiotherapie-nuernberg-nord.de